



**MIEJSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA GOSPODARKI KOMUNALNEJ „EMPEGEK” SP. Z O.O. W SIERPCU**

1. Zabronione są wszelkie działania prowadzące do korupcji zarówno w sektorze publicznym, jak i prywatnym. Korupcja, to obiecywanie, proponowanie, wręczanie, żądanie, przyjmowanie przez jakąkolwiek osobę bezpośrednio lub pośrednio, jakiejkolwiek korzyści majątkowej, osobistej lub innej, dla niej samej lub jakiejkolwiek innej osoby, lub przyjmowanie propozycji lub obietnic takich korzyści w zamian za działanie lub zaniechanie działania w wykonywaniu obowiązków służbowych na rzecz „EMPEGEK” Sp. z o.o. w Sierpcu.
2. Najczęstszą formą korupcji jest zapłata lub otrzymanie łapówki (prezentu, sumy pieniędzy, usługi lub jakiejkolwiek formy korzyści osobistej lub majątkowej).
3. Zachowania korupcyjne są niezgodne z prawem i mogą prowadzić do surowych kar zarówno dla Spółki jak i jej Pracowników.
4. Polityka Spółki ukierunkowana jest na zwalczanie działań korupcyjnych.
5. Spółka zapewnia szkolenia podnoszące świadomość dla wszystkich swoich Pracowników.
6. Pracownik zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów, regulacji i nigdy nie podejmować żadnych działań, które mogłyby mieć znamiona korupcji, niezależnie od sektora publicznego lub prywatnego.
7. Pracownik ma za zadanie powstrzymać się od wszelkich zachowań, które można opisać lub porównać do działań korupcyjnych, wpływać na decyzje urzędników lub faworyzowanie przed, w trakcie i po transakcji biznesowej np. w czasie przetargu.
8. Pracownik powinien odmówić zaoferowania lub udzielenia jakiejkolwiek korzyści, niezależnie od jej wartości lub formy, osobie publicznej lub prywatnej w celu dokonania lub powstrzymania się od wykonania czynności związanej z wykonaniem jej obowiązków służbowych.
9. Pracownik powinien odmówić przyjęcia jakiejkolwiek formy korzyści w zamian za powstrzymanie się od wykonywania czynności służbowych w ramach pracy na rzecz Spółki.
10. Pracownik powinien zachować szczególną czujność, jeśli chodzi o relacje z przedstawicielami administracji oraz osobami reprezentującymi władze lokalne.
11. Pracownik powinien natychmiast powiadomić swojego Przełożonego, o każdej sytuacji, w której mógłby zostać wezwany do przyznania lub otrzymania świadczenia, które mogłoby zostać zakwalifikowane jako akt korupcji.
12. Pracownik nie oferuje ani nie proponuje prezentów, upominków, materiałów promocyjnych żadnemu partnerowi biznesowemu bez uprzedniej zgody Dyrektora Zarządu.
13. Pracownik powinien odmówić przyjęcia lub zwrócić prezent, upominek, materiał promocyjny, jeśli zostanie o to poproszony przez swojego bezpośredniego przełożonego.
14. Pracownik w przypadku wątpliwości powinien zapytać swojego Przełożonego o możliwość zaoferowania lub otrzymania prezentu, upominku czy materiału promocyjnego.
15. Pracownik może zgłosić każdy epizod naruszenia zasad polityki etyki oraz antykorupcji anonimowo na adres [naruszenia@empegek.com.pl](mailto:naruszenia@empegek.com.pl) lub pisemnie do skrzynki znajdującej się w budynku biura przy ul. Konstytucji 3-go Maja 48.

Dyrektor Zarządu  
  
mgr inż. Paweł Pakieła

Dodatkowo Spółka zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia komunikacji wewnętrznej Pracownikom, umożliwienie komunikacji Partnerom biznesowym oraz pozostałym zainteresowanym stronom w sprawie naruszeń.
2. Kształtowania pozytywnego wizerunku. poprzez pogłębianie i umacnianie z wszystkimi współpracującymi podmiotami oraz osobami przyjaznych relacji interpersonalnych opartych o transparentność działania.
3. Zapewnienia ochrony i anonimowości wszystkim osobom, których działania przyczynią się do wykrycia korupcji lub do jej zapobieżenia.
4. Uwzględniania zasadnych wniosków oraz uwag zgłoszonych przez osoby trzecie, podmioty gospodarcze lub inne zainteresowane strony, służące poprawie transparentności działania oraz poprawie wyników walki z korupcją.
5. Ciągłego doskonalenia systemu zarządzania działaniami antykorupcyjnymi.
6. Realizacji wymagań systemu zarządzania działaniami antykorupcyjnymi oraz do ciągłego jego doskonalenia.

Dyrektor Zarządu  
  
mgr inż. Paweł Pakieła