



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych prowadzone jest w oparciu o „Regulamin postępowania określający zasady udzielania przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej EMPEGEK Sp. z o. o. w Sierpcu, w ramach realizacji zadań współfinansowanych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, zamówień publicznych dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych”.

Projekt pn.

„Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu” ETAP I

zadanie 7 – „Budowa odgałęzień sieci kanalizacji sanitarnej w ul. 11 –go Listopada i ul. Kilińskiego w Sierpcu”

zadanie 8 – „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Bema w Sierpcu” -

zadanie 9 – „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Targowej i ul. Sempołowskiej w Sierpcu”

zadanie 10 – „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Kolejowej w Sierpcu”

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione:

- W Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich na Stronach internetowych:

bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

- Na stronie internetowej zamawiającego:

<http://empegek.com.pl>

Sierpc – 24.01.2019 r.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres strony internetowej zamawiającego.

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Spółka z o.o.

Adres: ul. Konstytucji 3-go Maja 48, 09-200 Sierpc
tel.: (24) 275-15-12
fax: (24) 275-24-68
e-mail: empegek.sierpc@shnet.pl
www.empegek.com.pl

II. Procedura udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w § 4 i § 5 „Regulaminu postępowania określającego zasady udzielania przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Spółka z o.o. w Sierpcu, w ramach realizacji zadań współfinansowanych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, zamówień publicznych dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Zarządu nr 27/2018 z dnia 6.11.2018 r., nazywanego dalej zamiennie „Regulaminem”.

Projekt „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu” ETAP I jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Działanie 2.3. „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”.

Postępowanie prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie czterech zadań dla projektu pn.: „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu” tj.
 - 1) **zadanie 7** – „Budowa odgałęzień sieci kanalizacji sanitarnej w ul. 11 –go Listopada i ul. Kilińskiego w Sierpcu”,
 - 2) **zadanie 8** – „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Bema w Sierpcu”,
 - 3) **zadanie 9** – „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Targowej i ul. Sempołowskiej w Sierpcu”,
 - 4) **zadanie 10** – „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Kolejowej w Sierpcu”
2. Zakres zamówienia dla **zadania 7** w robotach podstawowych obejmuje:
 - 1) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 200 mm o długości 29,2 mb,
 - 2) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 160 mm o długości 406,7 mb,
 - 3) budowę kanału tłoczego PE Ø 90 mm o długości 35,4 mb,
 - 4) budowę kanału tłoczego PE Ø 63 mm o długości 50,8 mb,
 - 5) budowę studni PCV 315 mm – 36 szt.,
 - 6) budowę studni PCV 630 mm – 5 szt.,
 - 7) budowę studni z kręgów żelbetonowych 1200 mm – 1 szt.,
 - 8) budowę przepompowni ścieków – 3 szt.
3. Zakres zamówienia dla **zadania 8** w robotach podstawowych obejmuje:
 - 1) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 200 mm o długości 172,6 mb,
 - 2) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 160 mm o długości 74,5 mb,
 - 3) budowę kanału tłoczego PE Ø 90 mm o długości 52,0 mb,
 - 4) budowę studni PCV 315 mm – 10 szt.,
 - 5) budowę studni z kręgów żelbetonowych 1200 mm – 10 szt.,
 - 6) budowę pompowni ścieków – 1 szt. (**uwaga: parametry pomp określono w załączniku nr 1 do dokumentacji projektowej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Bema**

*Projekt pn. „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu” – ETAP I
– zadanie 7, 8, 9, 10*



w Sierpcu i należy je traktować jako obowiązujące w stosunku do opisu przepompowni zawartej w dokumentacji projektowej)

4. Zakres zamówienia dla **zadania 9** w robotach podstawowych obejmuje:
 - 1) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 200 mm o długości 1069,5 mb,
 - 2) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 160 mm o długości 295,1 mb,
 - 3) budowę kanału tłoczego PE Ø 125 mm o długości 615 mb,
 - 4) budowę studni PCV 315 mm – 23 szt.,
 - 5) budowę studni z kręgów żelbetowych 1200 mm – 53 szt.,
 - 6) budowę pompowni ścieków – 1 szt.

Przedmiot zamówienia dla zadania 9 nie obejmuje swoim zakresem odtworzenia nawierzchni z trylinki w ul. Sempołowskiej. Po zakończeniu robót miejsca wykopów należy zasypać i zagęścić przy użyciu pospółki do rzędnej uzgodnionej z zarządcą drogi.
5. Zakres zamówienia dla **zadania 10** w robotach podstawowych obejmuje:
 - 1) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 200 mm o długości 875,0 mb, odcinki S18 - S31, S31 – S59, S67 – S42
 - 2) budowę sieci kanalizacji sanitarnej z rur PCV Ø 160 mm o długości 87,4 mb, (odgałęzienia sieci kanalizacji sanitarnej na odcinkach wyszczególnionych w pkt 1)
 - 3) budowę studni PCV 315 mm – 19 szt.,
 - 4) budowę studni PCV 600 mm – 14 szt.,
 - 5) budowę studni z kręgów żelbetowych 1200 mm – 24 szt.,
6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
45232440-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków
45232423-3 - Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków
45232411-6 - Roboty budowlane w zakresie rurociągów wody ściekowej
45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233140-2 - Roboty drogowe
7. Roboty będące przedmiotem niniejszego zamówienia będą wykonane zgodnie z **Umową, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.**
8. Przedmiot zamówienia opisany został za pomocą dokumentacji projektowej i STWiORB oraz dokumentów i decyzji administracyjnych, wymienionych w **Załączniku nr 12** do SIWZ.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z:
 - 1) wydanymi pozwoleniami na budowę,
 - 2) projektami budowlanymi i wykonawczymi,
 - 3) specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4) postanowieniami SIWZ wraz z modyfikacjami i odpowiedziami na pytania,
 - 5) harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 6) złożoną ofertą.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji inwestycji oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania robót w uzgodnieniu z instytucją finansującą.
11. **Załączone do SIWZ przedmiary robót stanowią jedynie materiał pomocniczy, z którego Wykonawca może skorzystać lub nie.**
12. Dokumenty załączone do SIWZ należy traktować jako wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Wykonawcę zakresu robót ani do zmiany sposobu ich wykonania.
13. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy dokumentami wchodzącymi w skład dokumentacji, będzie miała zastosowanie następująca hierarchia ważności dokumentów pod względem formalno-prawnym:
 - 1) projekt budowlany lub projekt budowlano wykonawczy, z uwzględnieniem warunków równoważności dopuszczonych postanowieniami SIWZ,
 - 2) STWiORB,
14. W zakres robót wchodzi kompletna realizacja przez Wykonawcę robót budowlanych wraz z dostawami i montażem urządzeń, rozruchem technologicznym pompowni ścieków, przeszkoleniem pracowników, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, przeprowadzeniem wszelkich prób oraz wykonaniem wszystkich innych prac koniecznych do użytkowania sieci

- kanalizacji sanitarnej, zgodnie z obowiązującym prawem.
15. Ewentualnie zawarte w projekcie nazwy materiałów, urządzeń, maszyn lub wyposażenia ich typy i pochodzenie podano jako przykładowe, będące podstawą do wykonania obliczeń technicznych i określające ich standard techniczny i estetyczny. Mają one jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego i nie są dla Wykonawców wiążące. W realizacji można stosować materiały, urządzenia, maszyny lub wyposażenie innych firm, które odpowiadają standardowi określönemu w projekcie lub też standard ten podwyższają, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej. Parametry jakie muszą spełnić materiały, urządzenia, maszyny lub wyposażenie równoważne zostały opisane w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Udowodnienie równoważności spoczywa na Wykonawcy.
 16. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać atesty bezpieczeństwa, higieniczne i aprobatę techniczną oraz dopuszczenie do stosowania na terenie Polski. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej, odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy przenoszących normy europejskie lub normy innych państw, przenoszących te normy. W przypadku odniesienia się w Opisie Przedmiotu Zamówienia do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca ma obowiązek, na etapie realizacji zamówienia, posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty zezwalające na ich stosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
 17. Zamawiający nie uzna za urządzenie równoważne, spełniające wymagania określone dokumentacją projektową i STWiORB, żadnych urządzeń prototypowych.
 18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 20. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu nie objętych zamówieniem podstawowym podobnych do będących przedmiotem niniejszego zamówienia robót budowlanych, nieprzekraczających 10 % wartości niniejszego zamówienia. Zamówienie uzupełniające zostanie udzielone dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych wyłoniönemu z zachowaniem zasad konkurencyjności, z wolnej ręki na podstawie odrębnej umowy. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia uzupełniającego ustalone zostanie w oparciu o czynniki cenotwórcze zawarte w kosztorysie ofertowym. W przypadku nie wystąpienia opisu robót dodatkowych w kosztorysie ofertowym wynagrodzenie za te roboty ustalone zostanie w oparciu o nakłady rzeczowe zawarte w katalogach nakładów rzeczowych, oraz średnie ceny jednostkowe publikowane przez SEKOCENBUD w okresie realizacji robót.
 21. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, w gatunku I, zakupionych u renomowanych producentów, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w maksymalnym terminie:

- 1) do dnia 29.11.2019 r. dla zadania 7,
- 2) do dnia 14.06.2019 r. dla zadania 8,
- 3) do dnia 29.11.2019 r. dla zadania 9,
- 4) do dnia 29.11.2019 r. dla zadania 10,

Za datę zakończenia uznaje się dzień odbioru końcowego robót przy założeniu, że czynności odbiorowe mogą trwać do 10 dni roboczych.



V. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli:

- a) Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 2.000.000,00 zł,
- b) Posiada ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000 000,00 zł.

3) Zdolności technicznej i zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie sieci kanalizacji sanitarnej wraz z pompownią ścieków, w tym jedna o wartości co najmniej 2 000 000,00 zł brutto,
- b) dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub/i nadzorowaniu robót w zakresie branży sanitarnej,
- c) dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub/i nadzorowaniu robót elektrycznych lub elektroenergetycznych,
- d) dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej uprawniające do kierowania robotami drogowymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub/i nadzorowaniu robót w zakresie branży drogowej,
- e) Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,



zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W związku z powyższym, Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

2. Z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunku udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 2) wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
- 3) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 4) wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo skarbowe;
- 7) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);;
- 8) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;



- 9) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 11) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 12) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
 - 13) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 14) wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 15) wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 16) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 15);
 - 17) wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
3. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, w którym Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych podmiotu trzeciego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ, podmiot ten będzie miał obowiązek zrealizowania robót budowlanych do realizacji, których zdolności te są wymagane.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający żąda od wykonawcy następujących dokumentów:
 - 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej zamawiający żąda od wykonawcy:
 - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za wykonanie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, jakiegokolwiek wartości będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,



- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej, na której SIWZ została udostępniona informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny oraz innych kryteriów oceny ofert zawartych w ofertach, wykonawca przekazuje zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
 - 1) Za oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej złożone rzetelnie uznaje się oświadczenie złożone przez wykonawcę po zamieszczeniu informacji, o których mowa w rozdziale VI ust. 5 SIWZ, na stronie internetowej, na której SIWZ została udostępniona, lub wraz z ofertą.
 - 2) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zamawiający wzywa tego wykonawcę w terminie przez siebie wskazanym do złożenia tego oświadczenia.
 - 3) Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, który nie złożył oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej pomimo wezwania Zamawiającego.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w ust. 4 pkt 1) niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) w ust. 4 pkt 2) i 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 6 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego



reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VII. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

1. Wykonawca wraz z ofertą składa wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy. Wzory oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy) stanowią odpowiednio Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu oferty.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.
5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
6. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierają błędy lub budzić wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania



wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących wymaganych oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.
13. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
14. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w formie pisemnej przesyłanej, zgodnie z wyborem nadawcy za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wymagają potwierdzenia pisemnego przekazanego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub przez pośłańca, o którym nowa w ust. 1.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Leszek Dusik, tel. 242751512 wew. 15
Mariusz Klimek, tel. 242751512 wew. 26.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 3 pkt 2), - 5) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu w przypadkach, o których mowa w ustępie 5. Okres ważności gwarancji lub poręczenia nie może być krótszy niż termin związania ofertą, a w przypadku zawarcia w treści gwarancji lub poręczenia terminu na zgłoszenie przez zamawiającego żądania zapłaty z tytułu gwarancji lub poręczenia, termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od końcowej daty ważności gwarancji lub poręczenia. Dokument gwarancji lub poręczenia winien być załączony do oferty w sposób umożliwiający korzystanie z tego dokumentu przez zamawiającego lub jego zwrot bez konieczności dekompletowania oferty.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
 - 4) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale VII ust. 11 i 12 SIWZ z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XX ust. 2 SIWZ, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 12 1240 3204 1111 0000 2905 2637. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
8. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w ust. 3 pkt 2) - 5) wykonawca składa wraz z ofertą.
9. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 3. pkt 2) - 5) SIWZ, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu-zadanie 7, 8, 9, 10”.
10. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 13.
13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 12, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
16. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

X. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać:
 - 1) formularz oferty (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ**)
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI ust 1 -5 SIWZ,
 - 3) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, tj.:
 - a) dowód potwierdzający wniesienie wadium,
 - b) pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku składania oferty wspólnej. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich partnerów do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.**
5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
8. Wymaga się, aby wykonawca trwale spiął ofertę oraz ponumerował jej strony.

9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta na „Wykonanie robót budowlanych dla projektu „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu – zadanie 7, 8, 9, 10”. Nie otwierać przed dniem **12.02.2019 r.**, godz. 10:30
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje.
Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, które musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty na „Wykonanie robót budowlanych dla projektu „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu – zadanie 7, 8, 9, 10”. Nie otwierać przed dniem **12.02.2019 r.**, godz. 10:30
13. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
14. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:
Oświadczenie o zmianie oferty na „Wykonanie robót budowlanych dla projektu „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu – zadanie 7, 8, 9, 10”. Nie otwierać przed dniem **12.02.2019 r.**, godz. 10:30
15. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

Zastrzeżone dokumenty muszą być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i umieszczone w ofercie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią przez inne osoby niż zamawiający. Do oferty musi być także dołączone uzasadnienie, wraz z dowodami w którym Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2017 r. poz. 933 z późn. zm.1132)

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:
Ofertę należy złożyć w: siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Sp. z o.o. w Sierpcu, ul. Konstytucji 3-go Maja 48, 09-200 Sierpc, sekretariat, w terminie do dnia **12.02.2019 r.**, do godz. 10:00.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

*Projekt pn. „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu” – ETAP I
– zadanie 7, 8, 9, 10*

- Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.02.2019 r.**, o godz. 10:30 w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Sp. z o.o. w Sierpcu, ul. Konstytucji 3-go Maja 48, 09-200 Sierpc, sala konferencyjna. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
 4. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.
 5. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.
 6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
 7. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
 8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 9. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
 10. Podczas otwarcia ofert podane zostaną także wartości kryteriów oceny ofert innych niż cena zawartych w ofertach.
 11. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
 12. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny;
 - 4) okresu gwarancji i rękojmi
 13. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
 14. W postępowaniu Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 15. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
 16. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 17. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy ustalić w oparciu o otrzymaną dokumentację projektową, STWiOR, warunki umowy, wymagania SIWZ oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną. **Załączony do SIWZ przedmiar robót stanowi wyłącznie materiał pomocniczy.**
2. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SIWZ i Wzorze Umowy.

3. Wykonawca określi w formularzu oferty cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza, a także w rozbiciu na wartość netto i wysokość podatku VAT.
4. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. roku o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.).
5. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w Umowie, stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.
6. Cena oferty musi obejmować kompletne wykonanie przedmiotu umowy, w tym koszty:
 - 1) wykonania robót podstawowych, bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, STWiORB i Umowy,
 - 2) wykonania robót tymczasowych i prac towarzyszących, nie ujętych w dokumentacji projektowej i STWiORB, a których wykonanie niezbędne jest dla wykonania robót podstawowych przedmiotu umowy, m.in.:
 - zorganizowanie zaplecza socjalno-magazynowego i administracyjnego i jego utrzymanie,
 - zapewnienie wszelkich nadzorów wynikających z uzgodnień zawartych w dokumentacji projektowej,
 - w miejscach prowadzenia robót metodą wykopu otwartego wykonania badań stopnia zagęszczenia gruntu po trasie budowanych sieci sondą dynamiczną, średnio nie rzadziej niż co 30 m w miejscach wskazanych przez inspektora nadzoru, zgodnie z normami PN-B-04452:2002 i PN 88/B-04481, wymagany średni wskaźnik zagęszczenia zgodnie z decyzjami zarządców dróg,
 - wymianę gruntu w miejscach, gdzie Wykonawca uzna, że grunt rodzimy nie da się zagęścić do żądanych parametrów;
 - pokrycia kosztów wody zużytej wg wskazań wodomierza (Zamawiający zapewnia dostęp do ujęcia wody – hydrant zewnętrzny wskazany przez Zamawiającego);
 - wykonania próby szczelności przewodu tłoczego oraz sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej zgodnie z PN-EN 1610, z których należy sporządzić protokoły z udziałem inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - kamerowania wykonanych sieci kanalizacji kamerą z funkcją rejestrującą spadek z opcją wydruku wykresu tego spadku, z zapisem na płytach CD, po wcześniejszym czyszczeniu wybudowanej sieci kanalizacji sanitarnej
 - wykonanie robót tymczasowych w zakresie dróg, obniżenie poziomu wód gruntowych,
 - wykonanie próbnych odkrywek – wykopów,
 - robót zabezpieczających istniejące obiekty,
 - robót zabezpieczających zieleni i nasadzenia,
 - zabezpieczenie wykopów (szalunki, ścianki szczelne),
 - pomiary geodezyjne w zakresie wytyczeń, sprawdzeń, inwentaryzacji i dokumentacji,
 - opłaty administracyjne w zakresie uzgodnień, sprawdzeń, kontroli, opinii, wydawanych decyzji,
 - opracowanie dokumentacji powykonawczej (naniesienie zmian w przekazanej dokumentacji wykonawczej lub kopii projektu budowlanego), lub opracowania projektu zamiennego powykonawczego,
 - wykonanie prób, rozruchu i prób końcowych,
 - odtworzenie terenów istniejących do stanu pierwotnego (w tym nawierzchni dróg),
 - sporządzenie dokumentacji fotograficznej z wykonanych robót budowlanych (min. 20 zdjęć dla każdego z zadań z różnych etapów budowy),
 - ubezpieczenie budowy,
 - zabezpieczenie robót i obiektów przed warunkami atmosferycznymi,
 - zagospodarowanie i utylizacji wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia
 - 3) W cenie oferty należy uwzględnić również koszty:
 - zasilania energetycznego i doprowadzenia mediów,

- usuwania i utylizacji odpadów,
 - przeszkolenia obsługi,
 - wykonania dokumentacji odbiorowej zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, w tym powykonawczego operatu geodezyjnego, który zostanie przekazany do zasobu geodezyjnego właściwego organu, a także innych niezbędnych czynności celem zapewnienia prawidłowego przebiegu i udokumentowania procesu budowlanego,
 - uzyskania decyzji i pozwoleń.
7. Cenę należy podać w PLN (w złotych polskich). Wycień dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
 8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, którego świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Informacja taka zawarta będzie w formularzu oferty.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród nieodrzuconych, ważnych i zgodnych z treścią niniejszej SIWZ ofert.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecydują kryteria oceny ofert:
 - 1) „cena” (C) – do 90 punktów,
 - 2) „Okres gwarancji i rękojmi” (G) – do 10 punktów
3. Ocenie w kryterium „**cena**” podlegać będzie zaproponowana przez Wykonawcę cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W trakcie oceny ofert zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = (n:w) \times 90$$
 gdzie:
 C - ilość punktów zdobyta przez ofertę w kryterium „cena”
 n – cena brutto najniższa z przedłożonych ofert,
 w - cena brutto oferty badanej,
4. Ocenie w kryterium „**okres gwarancji i rękojmi**” podlegać będzie zaproponowany w formularzu ofertowym okres gwarancji na przedmiot zamówienia. Ilość punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” dla danej oferty zostanie ustalona odpowiednio:
 Okres gwarancji i rękojmi 36-miesięcy.: 0 pkt;
 Okres gwarancji i rękojmi 48-miesięcy.: 5 pkt
 Okres gwarancji i rękojmi 60-miesięcy.: 10 pkt
 Minimalny okres gwarancji i rękojmi – 36 miesięcy. Ogranicza się maksymalną ilość punktów możliwych do zdobycia w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” do 10 pkt bez względu na deklarowany okres. W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie długości okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres równy 36 miesięcy i przyzna w tym kryterium 0 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów w bilansie (C+G), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z ust. 6 ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy



złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie zamawiający prowadzi negocjacje w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 poz. 847.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 9, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 9.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
12. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 1) wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) złożenia kosztorysu ofertowego szczegółowego, najpóźniej na 3 dni przed terminem zawarcia umowy,
 - 3) złożenia harmonogramu rzeczowo – finansowego, przy czym harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania. W przypadku wniesienia uwag procedurę powtarza się.
 - 4) złożenia umowy regulującej współpracę podmiotów, jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, określającą m.in. podział obowiązków i zakresów robót, za które odpowiedzialny będzie poszczególny konsorcjant,

- 5) złożenia poświadczonych za zgodność kopii uprawnień budowlanych lub decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych osób wchodzących w skład kluczowego personelu, a także kopii zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego,
 - 6) jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest złożyć nie później niż na 3 dni przed podpisaniem umowy oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału wraz z dokumentami rejestrowymi tego oddziału,
 - 7) poświadczoną za zgodność z oryginałem polisę potwierdzającą zawarcie umów ubezpieczenia.
3. Wymagania dotyczące opracowania szczegółowego kosztorysu ofertowego:
- 1) Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą dostarczy Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed podpisaniem umowy szczegółowy kosztorys ofertowy na cenę podaną w ofercie, celem zatwierdzenia. Szczegółowy kosztorys ofertowy stanowi wycenę przedmiotu zamówienia, obejmującą zakres zamówienia wynikający z projektów budowlanych i wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz SIWZ wraz z odpowiedziami na zapytania wykonawców.
 - 2) Zamawiający wymaga, aby szczegółowy kosztorys ofertowy, sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej, opartej na Środowiskowych Metodach Kosztorysowania Robót Budowlanych – ogólne zasady i wzorce kosztorysowania (wydanie z grudnia 2001 r.).
 - 3) Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w szczegółowym kosztorysie ofertowym musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej, kalkulowany zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
 - 4) Szczegółowy kosztorys ofertowy pełni funkcję informacyjną i kontrolną oraz będzie wykorzystany między innymi:
 - a) do wykonania harmonogramu rzeczowo – finansowego,
 - b) jako potwierdzenie (uzasadnienie) ceny ofertowej oraz odzwierciedlenie wartości robót objętych dokumentacją projektową,
 - c) jako dokument źródłowy do wyceny robót zamiennych i zaniechanych,
 - d) do określania stanu zaawansowania robót wyrażonego rzeczowo i wartościowo, w przypadku zaniechania, wykonywania części robót lub odstąpienia od umowy,
 - e) jako dokument kontrolny umożliwiający śledzenie, kontrolę i weryfikowanie przebiegu realizacji w porównaniu do założeń projektu (w celu oceny efektów w toku realizacji oraz wyliczenia kosztów i rozliczenia inwestycji).

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Sp. z o.o. w Sierpcu 09-200 Sierpc, bank PEKAO SA O/Sierpc Nr 12 1240 3204 1111 0000 2905 2637 z dopiskiem „Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu – zadanie 7, 8, 9, 10”. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy)
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
7. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2) - 5) niniejszego rozdziału musi wynikać nieodwołalne, bezwarunkowe i na każde pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz zamawiającego (beneficjenta) kwoty do wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, z tytułu zobowiązania pieniężnego wykonawcy wynikającego z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, obowiązków z rękojmi, albo zobowiązań z tytułu kar umownych, o których mowa w Umowie o wykonanie zadania będącego przedmiotem zamówienia a ponadto, że żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem Beneficjenta, wymagają zachowania formy pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi oraz muszą zostać przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego w formie przesyłki pocztowej rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem kuriera z potwierdzeniem odbioru.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) - 5) niniejszego rozdziału wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.
9. Zamawiający wymaga, aby całość zabezpieczenia była wniesiona przed podpisaniem umowy.
10. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
11. Podstawą uznania zadania za należyte wykonane, będzie brak uzasadnionych roszczeń Zamawiającego w zakresie wykonania umowy
12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
13. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2) - 5) niniejszego rozdziału może wynikać ograniczenie zobowiązania gwaranta lub poręczyciela poczynając od upływu 30 dni

po dacie odbioru przedmiotu zamówienia, do wysokości 30% kwoty zabezpieczenia (kwoty gwarancji lub poręczenia).

14. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w niniejszym rozdziale. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
15. Treść gwarancji i poręczeń, o których mowa w niniejszym rozdziale nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających gwarancję lub poręczenie, z zastrzeżeniem ustępu 13. Gwarancja lub poręczenie musi umożliwiać Zamawiającemu złożenie żądania wypłaty z gwarancji lub poręczenia aż do ostatniego dnia jej obowiązywania.
16. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać klauzulę, że wszelkie spory dotyczące gwarancji lub poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Z dokumentów załączonych do gwarancji lub poręczenia musi wynikać upoważnienie do reprezentowania Gwaranta lub Poręczyciela przez osoby podpisane pod gwarancją lub poręczeniem.
17. Zabezpieczenie Wykonania w innej formie niż pieniężna, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed jego wniesieniem. Wykonawca zobowiązany jest przesłać projekt zabezpieczenia w wersji edytowalnej w formie elektronicznej do Zamawiającego. Zamawiający dokonuje akceptacji lub nanosi uwagi w terminie 7 dni. W razie takiej konieczności, procedurę powtarza się.
18. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.
19. Wykonawca utrzyma zabezpieczenie do dnia wykonania i ukończenia robót oraz usunięcia wszelkich wad. W razie przedłużenia Czasu na Ukończenie, Okresu Zgłaszania Wad, Wykonawca odpowiednio przedłuży termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia.

XVII. Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

XVIII. Wyjaśnianie treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępnia na stronie internetowej, na której zapytanie ofertowe wraz z SIWZ zostało upublicznione (udostępnione) oraz w siedzibie zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym.

XIX. Zmiana treści SIWZ.

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Informację o dokonanej zmianie treści SIWZ zawierającą datę upublicznienia zmienionego SIWZ oraz opis dokonanych zmian zamawiający udostępnia na

stronie internetowej, na której udostępniona została SIWZ oraz w siedzibie zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym.

2. Jeżeli z uwagi na zakres wprowadzonych zmian SIWZ będzie konieczny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ została udostępniona oraz w siedzibie zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym.

XX. Wyjaśnianie treści ofert i poprawianie omyłek w ofertach.

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest, z zastrzeżeniem ust. 2, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXI. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 3 rozdziału XX SIWZ;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XX ust. 2 pkt 3 SIWZ;
 - 7) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia odwołania.
2. Odwołanie przysługuje od momentu wszczęcia postępowania na następujące czynności Zamawiającego:
 - 1) na warunki postępowania w sprawie udzielenia zamówienia określone w specyfikacji,
 - 2) na modyfikacje i zmiany warunków udzielenia zamówienia;
 - 3) na wykluczenie Wykonawcy z postępowania;
 - 4) na odrzucenie oferty;
 - 5) na wybór wykonawcy w postępowaniu.
3. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego w terminie 4 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
4. Odwołanie dotyczące postanowień SIWZ, ich modyfikacji lub zmiany, wnosi się do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Odwołanie wniesione po terminie Zamawiający pozostawia bez rozpatrzenia.
7. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania. W takim przypadku konieczne jest zabezpieczenie przez Wykonawców wadium także na przedłużony okres związania ofertą.
8. O złożeniu odwołania Zamawiający powiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w danym postępowaniu.
9. Uczestnikami postępowania dotyczącego odwołania stają się też Wykonawcy, którzy w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia przystąpili do odwołania złożonego przez innego wykonawcę. Wykonawca, który nie przystąpił do odwołania, nie może następnie wnieść odwołania powołując się na te same okoliczności.
10. Odwołanie rozpatruje Kierownik zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
11. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne.
12. Rozstrzygnięcie odwołania zawiera uzasadnienie, w którym podaje się przyczyny rozstrzygnięcia.
13. W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność, na którą wpłynęło odwołanie lub unieważnia postępowanie.

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie - złoty polski (PLN).

XXVI. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach, jeżeli:
 - 1) zmiana nie będzie stanowiła istotnej zmiany postanowień zawartej umowy,
 - 2) zmiana będzie stanowiła istotną zmianę postanowień zawartej umowy, o ile nie będzie prowadziła do zmiany charakteru umowy i zostanie spełniony co najmniej jeden z poniższych warunków zamiany:
 - a) terminów wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w części IV pkt 1-4 SIWZ o czas trwania okoliczności uniemożliwiających prowadzenie robót z powodu:
 - i. przyczyn leżących po stronie Zamawiającego jeżeli te przyczyny miały wpływ na wykonywanie umowy,
 - ii. zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na termin realizacji przedmiotu Umowy,
 - iii. wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót,
 - iv. działania sił natury uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - v. niezależnych od żadnej ze stron działań osób trzecich uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
 - b) wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
 - 3) zmiana będzie dotyczyła realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stała się niezbędna i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych,
 - ii) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego;
 - iii) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - ii) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 5) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - i) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - ii) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 6) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zmianę uznaje się za istotną jeżeli zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu albo nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści, zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie, zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

XXVII. Obowiązki informacyjne zamawiającego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej, na której zapytanie ofertowe wraz z SIWZ zostało upublicznione (udostępnione) oraz w siedzibie zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym.

XXVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, których dane osobowe pozyska w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK Sp. z o.o. w Sierpcu, 09-200 Sierpc, ul. Konstytucji 3-go Maja 48;*
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK Sp. z o.o. w Sierpcu* jest Pan Grzegorz Stoń, kontakt: g.ston@empegek.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c a RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Rozbudowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu” ETAP I - zadanie 7, 8, 9, 10**” prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w § 4 i § 5 „Regulaminu postępowania określającego zasady udzielania przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Spółka z o.o. w Sierpcu, w ramach realizacji zadań współfinansowanych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

2014-2020, zamówień publicznych dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Zarządu nr 27/2018 z dnia 6.11.2018r. ;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz obowiązków Zamawiającego jako beneficjenta projektu, o którym mowa w części II SIWZ;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia wykonania przedmiotu zamówienia (okres trwałości projektu, o którym mowa w części II SIWZ), w związku z uprawnieniami kontrolnymi instytucji finansującej w tym okresie;
6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących nie jest obowiązkowe; konsekwencje niepodania określonych danych zostały określone w SIWZ;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z warunkami zmiany umowy określonymi w SIWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

XXIX. Postanowienia związane z art. 14 RODO

W związku z treścią art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz przekazaniem Zamawiającemu przez Wykonawcę danych osobowych innych niż Wykonawca osób fizycznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków uzyskania zgód na przekazanie danych osobowych oraz obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO w stosunku do osoby, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SIWZ** oraz klauzuli informacyjnej stanowiącej **załącznik nr 10 do SIWZ**.

XXX. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ stosuje się postanowienia „Regulaminu postępowania określającego zasady udzielania przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki EMPEGEK Sp. z o. o. w Sierpcu, w ramach realizacji zadań współfinansowanych z Programu Operacyjnego

Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 zamówień publicznych dla których nie stosuje się przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych”, oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

2. Wykonawca może na 4 dni przed upływem terminu składania ofert poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami SIWZ czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie SIWZ. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w SIWZ dla tej czynności.

XXXI. Załączniki do SIWZ:

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** - wzór formularza oferty,
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** - wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** - wzór pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego,
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** – wzór wykazu wykonanych robót,
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** - wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług,
- 7) **Załącznik nr 7 do SIWZ** - wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależeniu do tej samej grupy kapitałowej,
- 8) **Załącznik nr 8 do SIWZ** – wzór Umowy,
- 9) **Załącznik nr 9 do SIWZ** – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków uzyskania zgód na przekazanie danych osobowych oraz obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO
- 10) **Załącznik nr 10 do SIWZ** – Klauzula Informacyjna w związku z art. 14 RODO w stosunku do osoby, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz wykonywaniem umowy zawartej w wyniku udzielenia tego zamówienia, nie od osoby, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 11) **Załącznik nr 11** – Regulamin postępowania określający zasady udzielania przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej EMPEGEK Sp. z o. o. w Sierpcu, w ramach realizacji zadań współfinansowanych z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, zamówień publicznych dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 12) **Załącznik nr 12** – wykaz dokumentacji projektowej

Miejskie Przedsiębiorstwo
Gospodarki Komunalnej
"EMPEGEK" w Sierpcu sp. z o.o.
02-200 SIERPC
ul. Konstytucji 3-go Maja 48
tel. cenar. 275-15-14; tel. sek. 275-24-63

ZATWIERDZAM

Dyrektor Zarządu

mgr inż. Paweł Pakieła

24.01.2019 r.