

## **ZAPYTANIE CENOWE**

### **na wykonanie usług archiwizacyjnych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” w Sierpcu Sp. z o. o.**

**1) Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” w Sierpcu  
Spółka z o. o. ul. Konstytucji 3-go Maja 48, 09-200 Sierpc

REGON 610022481 NIP 776 000 05 93

Tel. 24 275 15 12 fax. 24 275 24 68

e-mail. [empegek.sierpc@shnet.pl](mailto:empegek.sierpc@shnet.pl),

**2) Tryb udzielenia zamówienia:**

Zapytanie cenowe. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy bez  
zastosowania przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**3) Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi archiwizacji dokumentów,  
która musi być zrealizowana zgodnie z przepisami prawa, w szczególności  
zgodnie z:

- Ustawą o Ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r Dz. U.  
2015 poz. 2135,
- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  
dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z  
przetwarzaniem danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem  
danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych  
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- porządkowanie dokumentacji znajdującej się w workach z  
przepakowaniem w materiał dostarczony przez wykonawcę – ok. 90  
m.b.,
- brakowanie dokumentacji przeterminowanej ok. 60 m. b.,
- niszczenie dokumentacji przeterminowanej ok. 60 m. b.,

- zaprowadzenie jednolitej ewidencji archiwum wraz z konkordancją dokumentów - dokumentację całości akt tworzy Wykonawca,
- sporządzenie wykazu akt - dokumentację całości akt tworzy Wykonawca,

W obowiązkach Wykonawcy zawierają się wszystkie prace i czynności niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Na dokumentację objętą przedmiotem zamówienia składają się dokumenty kategorii B.

Rozliczenie za faktycznie ilości materiałów poddanych archiwizacji nastąpi na podstawie złożonych jednostkowych cen za poszczególne elementy oraz ilości faktycznie wykonanych prac.

#### **4) *Miejsce wykonania usługi:***

Miejscem wykonania usługi jest archiwum Zamawiającego znajdujące się w Sierpcu przy ul. Dworcowej 42.

#### **5) *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:***

- a. w formie pisemnej
- b. drogą telefoniczną 24 275 15 12 w.22
- c. faxem 24 275 24 68
- d. drogą elektroniczną e- mail: [empegek.sierpc@shnet.pl](mailto:empegek.sierpc@shnet.pl),

#### **6) *Opis sposobu przygotowania oferty:***

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu cenowym.
2. Powinna zawierać formularz oferty z wyliczoną ceną netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, oraz cenami jednostkowymi za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia.


#### **7) *Termin złożenia oferty***

Ofertę należy złożyć w formie papierowej w sekretariacie Spółki „EMPEGEK” przy ul. Konstytucji 3-go Maja 48 w Sierpcu pokój nr 3, w terminie do dnia 17.05.2018r do godz. 12:00.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

- 8) **Termin wykonania zamówienia: do 31.07.2018 r.**
- 9) **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:**

Jedynym kryterium oceny oferty jest całkowita cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spełnia wszelkie warunki zawarte w Zapytaniu Cenowym, oraz posiada najniższą cenę. Powyższe wymagania będą sprawdzone i ocenione przez komisję powołaną przez Zamawiającego.

Dyrektor Zarządu  
  
mgr Inż. Paweł Pakieła